**«ПРОФ СИСТЕМА»**

**ЖАУАПКЕРШІЛІГІ ШЕКТЕУЛІ СЕРІКТЕСТІГІ**

**«Логопед-мұғалімі және дефектолог-мұғалімінің кәсіби**

**құзыреттілігін дамыту»**

**педагогтардың біліктілігін арттыру курстарының**

**білім беру бағдарламасы**

**Әзірлеуші:**

**Аргинбаева А. М.**

**Астана қаласы әкімдігінің «№ 22 «Әлем» балабақшасы» МКҚК**

**логопед-мұғалімі, ғылыми-педагогикалық бағытмагистрі**

**Астана қ., 2023 ж.**

**Мазмұны:**

1. Жалпы ережелер.

2. Глоссарий.

3. Бағдарламаныңтақырыбы.

4. Бағдарламаныңмақсаты, міндеттеріжәнекүтілетіннәтижелері.

5. Бағдарламаныңқұрылымы мен мазмұны.

6. Оқупроцесінұйымдастыру.

7. Бағдарламаныоқу-әдістемелікқамтамасызету.

8. Оқытунәтижелерінбағалау.

9. Курстанкейінгісүйемелдеу.

10. Негізгіжәнеқосымшаәдебиеттертізімі.

11. Қосымшалар.

**1-бөлім. Жалпы ережелер.**

Логопед-мұғалімдері және дефектолог-мұғалімдерінің кәсіби құзыреттілігін дамыту»мектепке дейінгі, бастауыш,негізгі орта және жалпы орта білім беру, арнайы білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарының логопед және дефектолог мұғалімдеріне арналған біліктілікті арттыру курсының білім беру бағдарламасы (бұдан әрі – Бағдарлама) педагогтердің теориялық, практикалық білімдерін тереңдетіп, білім беруді ізгілендіру дағдыларын қалыптастыруға және кәсіби құзыреттіліктерін дамытуға бағытталған.

Бағдарлама мектепке дейінгі, негізгі орта және жалпы орта білім беру, арнайы білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарының логопед және дефектолог мұғалімдерінің білім беру мен оқытудың озық технологиялары саласындағы кәсіби шеберлік деңгейін арттыруға бағытталған.

**2-бөлім. Глоссарий.**

Бағдарламада қолданылатын терминдер:

*«Білім туралы» Қазақстан Республикасының Заңы*– республика азаматтарыныңбілімалуға конституциялық құқығын қамтамасыз етуге арналған заң*.*

*Мемлекеттік* жалпыға *міндетті* білім беру *стандарттары*– тәрбие мен оқыту нәтижелеріне бағдарланған тәрбие мен оқытудың мазмұнына, тәрбиеленушілердің оқу жүктемесінің ең жоғары көлеміне, тәрбие мен оқыту мерзіміне қойылатын талаптарды анықтайды.

*Білім беру бағдарламасы*–білім берудің мақсаттарына, нәтижелері мен мазмұнына, білім беру процесін ұйымдастыруға, оларды іске асыру әдістері мен тәсілдеріне, оқыту нәтижелерін бағалау критерийлеріне байланысты білім берудің негізгі сипаттамаларының бірыңғай жиынтығы;

*Ерекше білім беру қажеттілігі –* оқу-дамыту барысындағы сапалы білімалуға тиісті көмекке және қызметке қажеттілік;

*Білім алу үшін арнайы жағдайлар*-ерекше білім алу қажеттілігібар адамдардың (балалардың) оларсыз жалпы білім беретін оқу және білім беру бағдарламаларын меңгеруі мүмкін болмайтын, арнайы оқу бағдарламаларын және оқыту әдістерін, техникалық және өзге құралдарды, тыныс-тіршілігін, сондай-ақ медициналық, әлеуметтік және өзге де көрсетілетін қызметтерді қамтитын жағдайлар;

*Психологиялық-педагогикалық қолдау* – педагогтар мен мамандардыңжүйелі ұйымдастырылған қызметі, оның барысында баланың мүмкіндіктері мен қажеттіліктеріне сәйкес табысты оқуы мен дамуы үшін әлеуметтік-психологиялық және педагогикалық жағдайлар жасалады;

*Арнайы кабинет* – ерекше білім алу қажеттіліктері бар балаларғамамандарының психологиялық-педагогикалық қолдау көрсетуге арналған топтық және жеке сабақтарды жүргізуі үшін жабдықталған бөлме (сыныптық бөлме);

*Қысқартылған оқу бағдарламасы*– оқушының жеке мүмкіндіктерін еске-ре отырып, мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарты негізінде құрылған оқу бағдарламасы;

*Жеке оқу бағдарламасы* – ақыл-ой кемістігі бар оқушының жекемүмкіндіктеріне бейімделген оқу бағдарламасы.

**3-бөлім.Бағдарлама тақырыптары.**

Бағдарламаға келесі модульдер енгізілген:

|  |  |
| --- | --- |
| **1.** | **1 Модуль.****Білім беру ұйымдарындағы еңбек құқықтық қатынастары** |
| 1.1. | Білім беру ұйымдарындағы еңбек құқықтық қатынастары. |
| 1.2. | Білім беру ұйымдарындағы еңбекақы төлеу жүйесі. |
| 1.3. | Қазақстан педагогының мәртебесі. |
| **2.** | **2 Модуль.****Психологиялық-педагогикалық модуль.** |
| 2.1. | Ерекшебілім беру қажеттілігінанықтау. Ерекше білім алуды қажет ететін балалар тобы. |
| 2.2. | Ерекше білім алу қажеттілігінің сипаты. |
| 2.3. | Ерекше білім алу қажеттіліктері бар балаларды бағалау. |
| 2.4. | Арнайы психологиясы.  |
| **3.** | **3 Модуль.****Мазмұндық модуль.** |
| 3.1. | Логопед және дефектолог құжаттық номенклатурасы. |
| 3.2. | Мектепке дейінгі және мектепте ерекше білім алуды қажет ететін балаларға қолдау көрсетуді ұйымдастыру. |
| 3.3. | Жеке түзеу бағдарламасы. |
| 3.4. | Перспективалық жоспар. |
| 3.5. | Оқу үдерісінде ақпараттық-коммуникациялық технологияларды қолдану құзыреттілігі. |
| 3.6. | Сабақты жоспарлау, бақылау және талдау. |
| 3.7. | Педагогтің зерттеуқызметіндамыту. |
| 3.8. | Авторлық бағдарлама жазуға қойылатын талаптар. |
| **4.** | **4 Модуль.****Технологиялық модуль.** |
| 4.1. | Swot-анализ жасау, квест, онлайн-марафондар жоспарлау және өткізу. |
| 4.2. | Жаңа технологиялар мен инновациялық идеялар әлемі. |
| 4.3. | Қорытынды тестілеу. |
| 4.4. | Жобаны қорғау. |

**4-бөлім. Бағдарламаның мақсаты мен міндеттері,күтілетін нәтижелер.**

***Бағдарламаның мақсаты:*** жаңартылған білім беру мазмұны мен мәтінінде мектепке дейінгі, бастауышнегізгі орта және жалпы орта білім беру, арнайы білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарының логопед-мұғалімдері және дефектолог-мұғалімдерініңкәсіби құзыреттілігін дамыту болып табылады.

***Бағдарламаның міндеттері:***

1) осы бағдарламаның оқу модульдері шеңберінде педагогтердің міндеттері мен құқықтарын реттейтін негізгі нормативтік құқықтық құжаттар туралы түсінік беру;

2) педагогтердің кәсіби дамуына психологиялық-педагогикалық қолдаудың әлемдік ғылым мен практиканың жетістіктері туралы біртұтас түсінік қалыптастыру;

3) білім алушылардың білім, іскерлік, дағдыларын бақылау және бағалау жолдарын ұсыну;

4) педагогтердің өзінің және әріптестерінің тәжірибесіне рефлексия жасау  білігін қалыптастыру;

5) білім беруді ізгілендіру дағдыларын қалыптастыру;

6) педагогтердің аттестациясына байланысты SWOT-талдау, перспективалық жоспар жасау дағдысын дамыту;

7) күрделі оқу мақсаттарына тапсырмалар құрастыру жолдарын үйрету;

8) білім беру үрдісінде ақпараттық-коммуникациялық технологиялардықолдану құзыреттілігін дамыту;

9) оқыту мен зерттеу қызметінде, сонымен қатар тұлғалық-әрекеттік және құзыреттілік тәсілдері негізінде коллаборациялық оқыту дағдыларын жетілдіру;

10) білім беру үдерісінде инновациялық идеялар мен жаңа технологияларды және белсенді әдіс-тәсілдерді пайдалану білігін қалыптастыру;

11) педагогтердің креативті ойлау, проблемалық міндеттер мен жағдаяттарды тұжырымдау мен шешу білігін қалыптастыру дағдыларын дамыту;

Курс соңында тыңдаушылар:

- осы бағдарламаның оқу модульдері шеңберінде мектепке дейінгі, бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім беру, арнайы білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарының логопед және дефектолог мұғалімдерінде кәсіби дамуына психологиялық-педагогикалық қолдаудың әлемдік ғылым мен практиканың жетістіктері туралы біртұтас түсінік қалыптасады;

- ҚР Еңбек кодексі және т.б. білім саласының заңнамалары және Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарымен оқып танысады;

- ерекше білім беруге қажеттілігі бар балаларға жалпы білім беру мектебінде және балабақшасында психологиялық-педагогикалық қолдау көрсету:

- білім беру бағдарламасын негізге ала отырып, әр баланың психологиялық-педагогикалық қорытындысын ескере отырып, жеке түзету-дамыту бағдарламасын жасап, түзету-дамыту сабақтарын ұйымдастыру және өткізуді жоспарлауды үйренеді;

- сабақ барысында балалардың бойында құндылықтарды қалыптастыру жолдарын біледі;

- белсенді әдіс-тәсілдермен бөліседі, тәжірибе алмасады;

- білім беру ұйымдары арнайы педагогтері жүргізетін міндетті құжаттардың тізбесін біледі, дұрыс қолданады.

- ақпараттық-коммуникациялық технологияларды қоса алғанда инновациялық білім беру технологияларын қолдану, білім алушылардың жетістіктерін бағалау, кәсіби өзін-өзі талдау және өзін-өзі бағалау дағдыларын, проблемалық міндеттер мен жағдаяттарды құру және шешу қабілеттерін меңгереді.

**5-бөлім. Бағдарламаның құрылымы мен мазмұны.**

Бағдарлама мазмұны4модульдентұрады:

1 модуль. Білім беру ұйымдарындағы еңбек құқықтық қатынастар.

2 модуль. Психологиялық-педагогикалық модуль.

3 модуль. Мазмұндық модуль.

4 модуль. Технологиялық модуль.

**1 модуль** (мектепке дейінгі, бастауыш, негізгі орта және жалпы орта, арнайы білім беру бағдарламаларын іске асыратын ұйымдардың логопед және дефетолог педагогтері үшін) педагогтердің міндеттері мен құқықтарын реттейтін негізгі нормативтік құқықтық құжаттар мен педагогтерді аттестаттауды жүргізуді реттейтін заңнамалық және нормативтік құқықтық актілерді оқытуға бағытталған.

**2 модуль** тыңдаушылардың қалыптастырушы бағалауды жүзеге асыру, тәжірибеге рефлексия жасау, «мұғалім, білім алушы, ата-ана» ынтымақтастығын қалыптастыру арқылы білім беруді ізгілендіру мәселелерін меңгеруді қарастырады;

**3 модуль** аттестаттауға дайындық тетігі ретінде педагогтің өз тәжірибесіне талдау жасатып, перспективалық жоспар құруды меңгертуге, әр баланың психологиялық-педагогикалық қорытындысын ескере отырып, жеке түзеу бағдарламасын жасап, түзеу сабақтарын ұйымдастыру және өткізуді жоспарлауға бағытталған. Сонымен бірге осы модуль шеңберінде авторлық бағдарлама жазуға қойылатын талаптармен танысып, АКТ-менжұмыс істеу әдістемесі игеріледі. Күрделі оқу мақсаттарын тиімді қолдану жолдары ұсынылады.

**4 модуль** педагогтің шығармашылығы мен кәсіби құзыреттілігін дамытуға ықпал ететін белсенді әдіс-тәсілдер, жаңа технологиялар қарастырылатын болады.

**6-бөлім. Оқу процесін ұйымдастыру.**

Бағдарлама 72 сағатты құрайды. 1 академиялық сағат – 45 минут. Бағдарлама оффлайн өткізуге арналған (1-қосымша). Бағдарламада берілген тақырыптарды кіріктіре отырып, онлайн режимде 36 сағат өткізуге болады. Ол үшін бағдарламаның қысқартылған түрі қоса берілген (2-қосымша). Бағдарлама бойынша оқу процесін ұйымдастыру сабақтарды дәрісханалық (теориялық и практикалық) және (немесе) қашықтан (онлайн) оқытуды, сондай-ақ, тыңдаушылардың өз бетінше жұмыс жасауын қарастырады.

Білім беру процесінің тиімділігін арттыру үшін Бағдарламаны іске асыру инновациялық білім беру технологиялары, оның ішінде ақпараттық-коммуникациялық технологиялар, бағалау, оқыту және бақылау нысандары, тәсілдері, әдістері негізінде іске асырылады.

Бағдарлама кері байланыс пен рефлексияны пайдалануды, нормативтік құжаттарды талқылау бойынша диалог алаңын, авторлық бағдарламалар жасау бойынша тәжірибе алмасуды, тренингтерді, іскерлік ойындарды қамтиды.

 **7-бөлім. Бағдарламаның оқу-әдістемелік қамтамасыз етілуі.**

Тыңдаушыға арналған Бағдарламаны оқу-әдістемелік қамтамасыз ету теориялық материалдан (дәрістер, таныстырылымдар) және өзіндік жұмыс істеуге арналған практикалық тапсырмалардан (активити, жаттығулар, сұрақтар), сондай-ақ негізгі және қосымша әдебиет ретінде тыңдаушыларға ұсынылатын оқу әдебиетінің тізімінен тұрады.

Материалдар жүйеленген және тыңдаушылардың табысты оқуын, белсенді танымдық, шығармашылық, сонымен қатар коммуникативтік қызметін қамтамасыз етеді.

Бағдарлама мынадай оқу-әдістемелікқолдау енгізілген оқу-әдістемелік кешеннен тұрады:

1) тыңдаушыларға арналған әдістемелік ұсынымдар;

2) нормативтік құжаттар;

3) оқу-әдістемелік құралдар;

4) білімді, іскерлікті, дағдыны бақылау материалдары;

5) таныстыру және тарату материалдары;

6) мультимедиялық материалдар және басқалар.

Оқу-әдістемелік құралдар теориялық материалдар, практикалық тапсырмалар, қазақстандық және шетелдік зерттеушілердің кейстері, іскерлік ойындар, бақылау сұрақтары және білім деңгейін анықтау тестілері негізінде әзірленген.

**8-бөлім. Оқу нәтижелерін бағалау.**

Осы бағдарламаның қосымшасына сәйкес біліктілікті арттыру курстары қашықтықтан оқыту және күндізгі оқу кезеңдерінен тұратын курстың оқу-тақырыптық жоспарына сәйкес аралас оқыту режимінде ұйымдастырылады. Курстың ұзақтығы – 40 академиялық сағатты құрайды.

Оқу процесі оқытудың мынадай әдістері мен интерактивті түрлерінен тұрады: дәріс, семинар, практикалық жұмыс, тренинг, шағын-сабақ таныстырылымы, жоба әдісі, кейс әдісі, сонымен бірге вебинар, тыңдаушының оқытушымен өзіндік жұмысы (бұдан әрі - ТОӨЖ), топтық жұмыс, оқыту ойындары, кері байланыс, күрделі және дискуссиялық сұрақтар мен мәселелерді талқылау, және шебер-сынып.

Тыңдаушылардың білімін бақылау және бағалау мақсатындағы білім беру процесін ұйымдастыруда шағын сабақ презентациясы (шебер-сынып), модульдер бойынша қорытынды тестілеу жүргізіледі. Бағдарламаны іске асыру қорытындылары бойынша бақылау жұмысын бағалау критерийлері:

- «сынақ» (тест: 50% және одан жоғары);

- «сынақтан өтпеді» (тест: 50%-дан төмен).

Тыңдаушылар күрделі оқу мақсаттарын тиімді қолдануда инновациялық әдіс-тәсілдер мен АКТ қолдану құзыреттілігін көрсете отырып, «Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту, орта, арнаулы, қосымша, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарының педагогтері жүргізу үшін міндетті құжаттардың тізбесін және олардың нысандарын бекіту туралы» ҚР Білім және ғылым министрінің 06.04.2020 ж. № 130 бұйрығынегізінде ҚМЖ құрастырып, сабақ өткізуді қарастырады.

**9-бөлім. Курстан кейінгі қолдау.**

Педагог қызметін курстан кейінгі қолдау – педагогтің курстан кейінгі қызметіне үздіксіз мониторинг жүргізу және оларға әдістемелік, консультациялық көмек көрсету арқылы оның кәсіби құзыреттілігін дамытуды қамтамасыз ететін іс-шаралар жүйесі.

Курстан кейінгі қолдау міндеттері:

1) кері байланыс тетіктерін пайдалану негізінде педагогтің кәсіби құзыреттілігінің даму траекториясын айқындау (сауалнама, алынған білім, білік негізінде ұсынымдар, Қазақстан Республикасы Білім беру ұйымдарының қызметіне инновациялық технологияларды енгізу);

2) Курс процесінде алынған білімді, іскерлікті, дағдыларды және құзыреттерді педагогикалық практикаға енгізу бойынша педагог қызметін әдістемелік және практикалық қолдау;

3) Озық педагогикалық тәжірибені жинақтау және тарату.

Жоғарыда аталған міндеттердің әрқайсысы күндізгі нысанда да, онлайн және қашықтан оқыту форматының бағыттары бойынша да бірқатар іс-шаралар өткізуді қарастырады:

1) Курстан кейінгі қолдау құралдарының көмегімен алынған ақпаратты жинау, тарату және талдау;

2) сауалнамаларды әзірлеу;

3) фокус-топтарда педагогтермен сұхбат жүргізу;

4) Курстарда алған білімдері мен құзыреттерін практикада қолдану процесінде туындайтын өзекті мәселелер бойынша әдістемелік ұсынымдар әзірлеу;

5) инновациялық идеялармен алмасу және оны тарату, курстан кейінгі жұмыс кезеңінде алынған білім беру технологияларын енгізу бойынша озық педагогикалық тәжірибемен алмасу: шеберлік сыныптар /вебинарлар/ семинарлар / дөңгелек үстелдер;

6) ресурстық қамтамасыз ету:

- ZOOM-да кездесу, Facebook, Instagram, WhatsApp-та вебинарлар өткізу, электрондық почта, мультимедиялық жазбалар, әдістемелік ұсынымдар және т.б.;

- білім беру онлайн-платформалары және Google дискідегі онлайн сілтеме.

Педагогтің қызметіне курстан кейінгі қолдау мониторингі үш жыл бойы жылына бір рет сырттай немесе қашықтық нысанында өткізіледі.

Курстан соң әр тыңдаушы кәсіби дамуының жеке жоспарын даярлайды және курс ұйымдастырушыларына шығармашылық есебін жібереді.

**10-бөлім. Негізгі және қосымша әдебиеттер тізімі.**

Негізгі әдебиеттер:

1. ҚР «Білім туралы» Заңы.

2. ҚР «Педагог мәртебесі туралы»Заңы.

3.ҚР Үкіметінің 2021 ж. 12 қазандағы № 726 қаулысымен бекітілген «Білімді ұлт» сапалы білім беру» ұлттық жобасы.

4. ҚР Еңбек кодексі.

5. ҚР Білім және ғылым министрінің 2016 ж. 27 қаңтардағы № 83 бұйрығымен бекітілген «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды, бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білімнің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі, қосымша білімнің білім беру бағдарламаларын және арнайы оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарында жұмыс істейтін педагогтерді және білім және ғылым саласындағы басқа да азаматтық қызметшілерді аттестаттаудан өткізу қағидалары мен шарттарын бекіту туралы».

6. ҚР Білім және ғылым министрінің 2009 ж. 13 шілдедегі № 338 бұйрығымен бекітілген «Педагог қызметкерлер мен оларға теңестірілген тұлғалардың лауазымдарының үлгілік біліктілік сипаттамалары».

7. Ерекше білім беруге қажеттілігі бар балаларға жалпы білім беру мектебінде психологиялық-педагогикалық қолдау көрсету. Түзеу педагогикасының ұлттық ғылыми-практикалық орталығының ғылыми-әдістемелік кеңесімен мақұлданды және ұсынылды (2019 жылдың 10 қазан айында, Хаттама №21 ).Қазақстан Республикасының білім және ғылым Министрлігінің мектепке дейінгі және орта білім беру Департаменті қолдануға ұсынды (№ 767 6/11- 3/843 хат 31.07.2019ж.). Ерсарина А. К.

8. Методические рекомендации по проведению процедур аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений – Нижний Новгород: 2014 ж./<https://dereksiz.org/metodicheskie-rekomendacii-po-provedeniyu-procedur-attestacii.html>.

9. Как подготовить и провести современный урок? Как оценить? Рекомендации педагогам.<https://pedportal.net/po-tipu-materiala/k-attestacii/kak-podgotovit-i-provesti-sovremennyy-urok-kak-ocenit-rekomendacii-pedagogam-283349>.

10. ҚазақстанРеспубликасының 2025 жылғадейінгіСтратегиялық даму жоспары (ҚазақстанРеспубликасыПрезидентінің 15.02.2018ж. № 636 Жарлығы).

11. Инклюзивтібілім беру туралыашыққұжат. ЮНЕСКО, 2003 ж.

12. «Білімберудегітеңдікжәнеинклюзивтітәсіл. Білім беру секторында жоспарлауды дайындау, қайта қарау және бағалау жөніндегі Нұсқаулық» (Біріккен Ұлттар Ұйымының білім беру саласындағы және т. б. халықаралық ұйымдар бастамасының бірлескен өнімі – 2010ж.

13.«Ерекше қажеттіліктері бар адамдарға білім беру саласындағы саясат және практикалық қызмет қағидаттары туралы» Саламан декларациясы 1995 ж.

Қосымша әдебиеттер:

1. Бастауыш сынып мұғалімдеріне арналған критериалды бағалау бойынша әдістемелік ұсынымдар – «Назарбаев Зияткерлік мектептері» ДББҰ. – Астана, 2016 ж.

2. «Тиімді оқыту» курсының бағдарламасы. Мұғалімге арналған нұсқаулық – «Назарбаев Зияткерлік мектептері» ДББҰ – Астана, 2016 ж.

3. «Мектептегі мұғалімнің көшбасшылығы» курсының бағдарламасы. Мұғалімге арналған нұсқаулық – «Назарбаев Зияткерлік мектептері» ДББҰ – Астана, 2016 ж.

4. Білім беру мазмұнын жаңарту жағдайында педагог кадрларды аттестаттаудан өткізу. Әдістемелік құрал. – Астана: Ы. Алтынсарин атындағы КЕАҚ, 2015 ж.

5. Мектептердегі ресурстарды пайдалану тиімділігін жақсарту саясатына шолу. – Томск: «Образование» жылнамасы, 2015 ж.

6. Самообразование педагога. Волкова О. В. / «Справочник заместителя директора школы» № 2 / ақпан 2011 ж.

**1-қосымша**

**Күндізгі оқу (офлайн) курсының оқу-тақырыптық жоспары**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Сабақтың тақырыбы** | **Семинар** | **Тренинг** | **Тәжірибелік жұмыс** | **Жобаны қорғау/** **Қорытынды сабақ** | **Барлығы** |
| **1.** | **Білім беру ұйымдарындағы еңбек құқықтық қатынастары** | **6** | **0** | **0** | **0** | **6** |
| 1.1. | Білім беру ұйымдарындағы еңбек құқықтық қатынастары. | 2 |  |  |  | 2 |
| 1.2. | Білім беру ұйымдарындағы еңбекақы төлеу жүйесі. | 2 |  |  |  | 2 |
| 1.3. | Қазақстан педагогының мәртебесі. | 2 |  |  |  | 2 |
| **2.** | **Психологиялық-педагогикалық модуль.** | **0** | **0** | **8** | **0** | **8** |
| 2.1. | Ерекше білім беру қажеттілігін анықтау. Ерекше білім алуды қажет ететін балалар тобы. |  |  | 2 |  | 2 |
| 2.2. | Ерекше білім алу қажеттілігінің сипаты. |  |  | 2 |  | 2 |
| 2.3. | Ерекше білім алу қажеттіліктері бар балаларды бағалау. |  |  | 2 |  | 2 |
| 2.4. | Арнайы психологиясы.  |  |  | 2 |  | 2 |
| **3.** | **Мазмұндық модуль.** | **8** | **4** | **18** | **10** | **40** |
| 3.1. | Логопед және дефектолог құжаттық номенклатурасы. | 2 |  |  | 2 | 4 |
| 3.2. | Мектепке дейінгі және мектепте ерекше білім алуды қажет ететін балаларға қолдау көрсетуді ұйымдастыру. | 4 |  |  |  | 4 |
| 3.3. | Жеке түзеу бағдарламасы. |  |  | 4 |  | 4 |
| 3.4. | Перспективалық жоспар. |  | 2 | 2 | 4 | 8 |
| 3.5. | Оқу үдерісінде ақпараттық-коммуникациялық технологиялардықолдану құзыреттілігі. |  |  | 4 | 4 | 8 |
| 3.6. | Сабақты жоспарлау, бақылау және талдау. |  | 2 | 2 |  | 4 |
| 3.7. | Педагогтің зерттеуқызметіндамыту. |  |  | 4 |  | 4 |
| 3.8. | Авторлық бағдарлама жазуға қойылатын талаптар. | 2 |  | 2 |  | 4 |
| **4.** | **Технологиялық модуль.** | **0** | **0** | **12** | **6** | **18** |
| 4.1. | Swot-анализ жасау, квест, онлайн-марафондар жоспарлау және өткізу. |  |  | 6 |  | 6 |
| 4.2. | Жаңа технологиялар мен инновациялық идеялар әлемі. |  |  | 4 |  | 4 |
| 4.3. | Қорытынды тестілеу. |  |  | 2 |  | 2 |
| 4.4. | Жобаны қорғау. |  |  |  | 6 | 6 |
| **Барлығы:** | **14** | **4** | **38** | **16** | **72** |

**2-қосымша**

**Қашықтықтан оқыту (онлайн) курсының оқу-тақырыптық жоспары**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Сабақтың тақырыбы** | **Семинар** | **Тренинг** | **Тәжірибелік жұмыс** | **Жобаны қорғау/** **Қорытынды сабақ** | **Барлығы** |
| **1.** | **Білім беру ұйымдарындағы еңбек құқықтық қатынастары** | **3** | **0** | **0** | **0** | **3** |
| 1.1. | Білім беру ұйымдарындағы еңбек құқықтық қатынастары. | 1 |  |  |  | 1 |
| 1.2. | Білім беру ұйымдарындағы еңбекақы төлеу жүйесі. | 1 |  |  |  | 1 |
| 1.3. | Қазақстан педагогының мәртебесі. | 1 |  |  |  | 1 |
| **2.** | **Психологиялық-педагогикалық модуль.** | **0** | **0** | **4** | **0** | **4** |
| 2.1. | Ерекше білім беру қажеттілігінанықтау. Ерекшебілімалудықажетететінбалалартобы. |  |  | 1 |  | 1 |
| 2.2. | Ерекше білім алу қажеттілігінің сипаты. |  |  | 1 |  | 1 |
| 2.3. | Ерекше білім алу қажеттіліктері бар балаларды бағалау. |  |  | 1 |  | 1 |
| 2.4. | Арнайы психологиясы.  |  |  | 2 |  | 2 |
| **3.** | **Мазмұндық модуль.** | **4** | **2** | **9** | **5** | **20** |
| 3.1. | Логопед және дефектолог құжаттық номенклатурасы. | 1 |  |  | 1 | 2 |
| 3.2. | Мектепке дейінгі және мектепте ерекше білім алуды қажет ететін балаларға қолдау көрсетуді ұйымдастыру. | 2 |  |  |  | 2 |
| 3.3. | Жеке түзеу бағдарламасы. |  |  | 2 |  | 2 |
| 3.4. | Перспективалық жоспар. |  | 1 | 1 | 2 | 4 |
| 3.5. | Оқу үдерісінде ақпараттық-коммуникациялық технологияларды қолдану құзыреттілігі. |  |  | 2 | 2 | 4 |
| 3.6. | Сабақты жоспарлау, бақылау және талдау. |  | 1 | 1 |  | 2 |
| 3.7. | Педагогтің зерттеуқызметіндамыту. |  |  | 2 |  | 2 |
| 3.8. | Авторлық бағдарлама жазуға қойылатын талаптар. | 1 |  | 1 |  | 2 |
| **4.** | **Технологиялық модуль.** | **0** | **0** | **6** | **3** | **9** |
| 4.1. | Swot-анализ жасау, квест, онлайн-марафондар жоспарлау және өткізу. |  |  | 3 |  | 3 |
| 4.2. | Жаңа технологиялар мен инновациялық идеялар әлемі. |  |  | 2 |  | 2 |
| 4.3. | Қорытынды тестілеу. |  |  | 1 |  | 1 |
| 4.4. | Жобаны қорғау. |  |  |  | 3 | 3 |
| **Барлығы:** | **7** | **2** | **19** | **8** | **36** |

**«ПРОФ СИСТЕМА»**

**ТОВАРИЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ**

**Образовательная программа**

**курсов повышения квалификации педагогов:**

**«Развитие профессиональных компетенций учителей-логопедов и учителей-дефектологов».**

**Разработчик:**

**Аргинбаева А. М.**

**учитель-логопед**

**ГККП «Ясли-сад № 22 «Әлем» акимата города Астаны»**

**магистр педагогических наук**

**г. Астана, 2023 г.**

**Содержание:**

1. Общие положения.

2. Глоссарий.

3. Тематика Программы.

4. Цель, задачи и ожидаемые результаты Программы.

5. Структура и содержание Программы.

6. Организация учебного процесса.

7. Учебно-методическое обеспечение Программы.

8. Оценивание результатов обучения.

9. Посткурсовое сопровождение.

10. Список основной и дополнительной литературы.

11. Приложения.

**Раздел 1. Общие положения.**

Образовательная программа курса повышения квалификации для учителей-логопедов и учителей-дефектологов организаций образования, реализующих программы дошкольного, начального, основного среднего и общего среднего образования, специального образования «Развитие профессиональных компетенций «Учителей-логопедов» и «Дефектологов» (далее – Программа) углубляет теоретические, практические знания педагогов, направлена на формирование навыков гуманизации образования и развитие профессиональных компетенций.

Программа направлена на повышение уровня профессионального мастерства учителей-логопедов и дефектологов организаций образования, реализующих программы дошкольного, основного среднего и общего среднего образования, специального образования в области передовых технологий образования и обучения.

**Раздел 2. Глоссарий.**

Термины, используемые в Программе:

*Закон Республики Казахстан «Об образовании»*–нормативно правовой акт, призванный обеспечить конституционное право граждан республики на образование.

*Государственные общеобязательные стандарты образования* – определяют требования к содержанию воспитания и обучения, ориентированные на результаты воспитания и обучения, максимальному объему учебной нагрузки воспитанников, срокам воспитания и обучения.

*Образовательная программа* – единый набор основных характеристик образования в зависимости от целей, результатов и содержания образования, организации образовательного процесса, методов и способов их реализации, критериев оценки результатов обучения.

*Особая образовательная потребность* – потребность в качественной образовательной помощи и деятельности в учебно-развивающем процессе;

*Специальные условия для получения образования* – условия, при которых лица (дети) с особыми образовательными потребностями не могут без них осваивать общеобразовательные учебные и образовательные программы, специальные учебные программы и методы обучения, технические и иные средства, жизнедеятельность, а также медицинские, социальные и иные услуги;

*Психолого-педагогическое сопровождение* – системно организованная деятельность педагогов и специалистов, в ходе которой создаются социально-психологические и педагогические условия для успешного обучения и развития ребенка в соответствии с его возможностями и потребностями;

*Специальный кабинет* – комната (классная комната), оборудованная для проведения групповых и индивидуальных занятий для оказания психолого-педагогической поддержки детям с особыми образовательными потребностями;

*Сокращенная учебная программа* – учебная программа, созданная на основе государственного общеобязательного стандарта образования с учетом индивидуальных возможностей учащегося;

*Индивидуальная учебная программа* – учебная программа, составленная с учетом индивидуальных возможностей учащегося с повреждением интеллекта.

**Раздел 3. Тематика Программы.**

В Программу включены следующие модули:

|  |  |
| --- | --- |
| **1.** | **Модуль 1.****Трудовые правоотношения в организациях образования.** |
| 1.1. | Трудовые правоотношения в организациях образования.  |
| 1.2. | Система оплаты труда в организациях образования. |
| 1.3. | Статус педагога Казахстана.  |
| **2.** | **Модуль 2.****Психолого-педагогический модуль.** |
| 2.1. | Определение особых образовательных потребностей. Группа детей с особыми образовательными потребностями. |
| 2.2. | Характер особых образовательных потребностей. |
| 2.3. | Оценка детей с особыми образовательными потребностями. |
| 2.4. | Специальная психология. |
| **3.** | **Модуль 3.****Содержательный модуль.** |
| 3.1. | Документальная номенклатура логопеда и дефектолога. |
| 3.2. | Организация поддержки детей, нуждающихся в особом дошкольном и школьном образовании. |
| 3.3. | Индивидуальная коррекционная программа. |
| 3.4. | Перспективный план. |
| 3.5. | Компетентность применения информационно-коммуникационных технологий в учебном процессе. |
| 3.6. | Планирование, контроль и анализ урока. |
| 3.7. | Развитие исследовательской деятельности педагога. |
| 3.8. | Требования к написанию авторской программы. |
| **4.** | **Модуль 4.****Технологический модуль.** |
| 4.1. | Swot-анализ, планирование и проведение квестов, онлайн-марафонов. |
| 4.2. | Мир новых технологий и инновационных идей. |
| 4.3. | Итоговое тестирование. |
| 4.4. | Защита проекта. |

**Раздел 4. Цель, задачи и ожидаемые результаты Программы.**

***Цель Программы:*** является развитие профессиональных компетенций учителей-логопедов и учителей-дефектологов организаций образования, реализующих программы дошкольного, начального основного среднего и общего среднего образования, специального образования в обновленном содержании и тексте образования.

***Задачи Программы:***

1) дать представление об основных нормативных правовых документах, регулирующих обязанности и права педагогов в рамках учебных модулей настоящей Программы;

2) формирование целостного представления о достижениях мировой науки и практики психолого-педагогического сопровождения профессионального развития педагогов;

3) предоставление путей контроля и оценки знаний, деловых, навыков обучающихся;

4) формирование у педагогов умения рефлексии собственного опыта и опыта коллег;

5) формирование навыков гуманизации образования;

6) развитие навыков SWOT-анализа, составления перспективного плана в связи с аттестацией педагогов;

7) учить способам составления заданий для сложных учебных целей;

8) развитие компетенций по применению информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе;

9) совершенствование навыков коллаборативного обучения в учебной и исследовательской деятельности, а также на основе личностно-деятельностного и компетентностного подходов;

10) формирование умения использовать инновационные идеи и новые технологии и активные методы и приемы в образовательном процессе;

11) развитие у педагогов навыков креативного мышления, формирования умения формулировать и решать проблемные задачи и ситуации;

По окончании курса слушатели:

- в рамках учебных модулей настоящей Программы у учителей-логопедов и дефектологов организаций образования, реализующих программы дошкольного, начального, основного среднего и общего среднего образования, специального образования формируется единое представление о достижениях мировой науки и практики психолого-педагогического сопровождения профессионального развития;

- знакомятся с Трудовым кодексом РК и другими нормативными правовыми актами сферы образования, а также государственными общеобязательными стандартами образования;

- психолого-педагогическое сопровождение детей с особыми образовательными потребностями в общеобразовательной школе и детском саду:

- на основе образовательной программы разработать индивидуальную коррекционно-развивающую программу с учетом психолого-педагогического заключения каждого ребенка и научиться планировать организацию и проведение коррекционно-развивающих занятий;

- знает пути формирования у детей ценностей в ходе занятий;

- активно делится методами, обменивается опытом;

- знает перечень обязательных документов, которые ведут специальные педагоги организаций образования, правильно использует.

- владеет навыками применения инновационных образовательных технологий, включая информационно-коммуникационные технологии, оценки достижений обучающихся, профессионального самоанализа и самооценки, способностью создавать и решать проблемные задачи и ситуации.

**Раздел 5. Структура и содержание Программы.**

Содержание Программы состоит из 4 модулей:

1 модуль. Трудовые правоотношения в организациях образования.

2 модуль. Психолого-педагогический модуль.

3 модуль. Содержательный модуль.

4 модуль. Технологический модуль.

**1 модуль** (для педагогов-логопедов и дефетологов организаций, реализующих программы дошкольного, начального, основного среднего и общего среднего, специального образования) направлен на обучение основным нормативным правовым документам, регулирующим обязанности и права педагогов, и законодательным и нормативным правовым актам, регулирующим проведение аттестации педагогов.

**2 модуль** предусматривает овладение слушателями вопросами гуманизации образования посредством осуществления формирующего оценивания, рефлексии на практику, формирования сотрудничества «учитель, обучающийся, родитель».

**3 модуле** как механизм подготовки к аттестации направлен на анализ собственного опыта педагога, освоение составления перспективного плана, разработку индивидуальной коррекционной программы с учетом психолого-педагогического заключения каждого ребенка, планирование организации и проведения коррекционных занятий. Также в рамках данного модуля ознакомится с требованиями к написанию авторской программы и будет освоена методика работы с ИКТ. Предлагаются способы эффективного использования сложных целей обучения.

**4 модуле** будут рассмотрены активные методы и приемы, новые технологии, способствующие развитию творчества и профессиональной компетентности педагога.

**Раздел 6. Организация учебного процесса.**

Программа составляет 72 часа. 1 академический час – 45 минут. Программа предназначена для проведения в офлайн формате (Приложение 1). Можно провести 36 часов в онлайн формате, интегрировав темы, представленные в Программе. Для этого прилагается сокращенная форма Программы (Приложение 2). Организация учебного процесса по Программе предусматривает аудиторное (теоретическое и практическое) и (или) дистанционное (онлайн) обучение занятий, а также самостоятельную работу слушателей.

Для повышения эффективности образовательного процесса реализация Программы осуществляется на основе инновационных образовательных технологий, в том числе информационно-коммуникационных технологий, оценочных, обучающих и контрольных форм, подходов и методов.

Программа включает использование обратной связи и рефлексии, диалоговую площадку по обсуждению нормативных документов, обмен опытом по созданию авторских программ, тренинги, деловые игры.

**Раздел 7. Учебно-методическое обеспечение Программы.**

Учебно-методическое обеспечение Программы для слушателя состоит из теоретического материала (лекции, презентации) и практических заданий для самостоятельной работы (активити, упражнения, вопросы), а также списка учебной литературы, представляемой слушателям в качестве основной и дополнительной литературы.

Материалы систематизированы и обеспечивают успешное обучение, активную познавательную, творческую, а также коммуникативную деятельность слушателей.

Программа состоит из учебно-методического комплекса со следующей учебно-методической поддержкой:

1) методические рекомендации для слушателей;

2) нормативные документы;

3) учебно-методические пособия;

4) материалы контроля знаний, умений, навыков;

5) презентационные и раздаточные материалы;

6) мультимедийные материалы и другие.

Учебно-методические пособия разработаны на основе теоретического материала, практических заданий, кейсов казахстанских и зарубежных исследователей, деловых игр, контрольных вопросов и тестов на определение уровня знаний.

**Раздел 8. Оценка результатов обучения.**

Курсы повышения квалификации организуются в режиме смешанного обучения в соответствии с учебно-тематическим планом курса, включающим дистанционный и очный периоды обучения, согласно приложению к настоящей Программе. Продолжительность курса-40 академических часов.

Учебный процесс состоит из следующих методов и интерактивных форм обучения: лекция, семинар, практическая работа, тренинг, мини-презентация урока, метод проекта, метод кейса, а также вебинар, самостоятельная работа слушателя с преподавателем( далее - СРС), групповая работа, обучающие игры, обратная связь, сложные и дискуссионные вопросы я обсуждаю вопросы, и мастер-класс.

В организации образовательного процесса с целью контроля и оценки знаний слушателей проводится презентация мини-урока (мастер-класс), итоговое тестирование по модулям. Критерии оценки контрольной работы по итогам реализации Программы:

- «тест пройден» (тест: 50% и выше);

- «тест не пройден» (тест: менее 50%).

Слушатели рассматривают возможность разработки и защиты краткосрочного плана на основе приказа Министра образования и науки РК от 06.04.2020 г. № 130 «Об утверждении Перечня документов, обязательных для ведения педагогами организаций дошкольного воспитания и обучения, среднего, специального, дополнительного, технического и профессионального, послесреднего образования, и их формы», демонстрирующих компетентность в применении инновационных методов и ИКТ в эффективном применении сложных учебных целей.

**Раздел 9. Посткурсовая поддержка.**

Посткурсовая поддержка деятельности педагога – система мероприятий, обеспечивающих развитие профессиональной компетентности педагога через непрерывный мониторинг его посткурсовой деятельности и оказание им методической, консультативной помощи.

Задачи посткурсовой поддержки:

1) определение траектории развития профессиональной компетентности педагога на основе использования механизмов обратной связи (анкетирование, рекомендации на основе полученных знаний, умений, внедрение инновационных технологий в деятельность организаций образования Республики Казахстан);

2) методическое и практическое сопровождение деятельности педагога по внедрению в педагогическую практику знаний, умений, навыков и компетенций, полученных в процессе курса;

3) обобщение и распространение передового педагогического опыта.

Каждая из вышеперечисленных задач предусматривает проведение ряда мероприятий как по очной форме, так и по направлениям формата онлайн и дистанционного обучения:

1) сбор, распространение и анализ информации полученной с помощью инструментов посткурсовой поддержки;

2) разработка анкет;

3) проведение интервью с педагогами в фокус-группах;

4) разработка методических рекомендаций по актуальным вопросам, возникающим в процессе практического применения знаний и компетенций, полученных на курсах;

5) обмен передовым педагогическим опытом по обмену инновационными идеями и их распространению, внедрению образовательных технологий, полученных в период посткурсовой работы: мастер-классы /вебинары/ семинары / круглые столы;

6) ресурсное обеспечение:

- встреча в ZOOM, проведение вебинаров в Facebook, Instagram, WhatsApp, электронная почта, мультимедийные заметки, методические рекомендации и др.;

- бразовательные онлайн-платформы и онлайн ссылка на Google Диск.

Мониторинг посткурсовой поддержки деятельности педагога проводится один раз в год в течение трех лет заочно или дистанционной формы.

После курса каждый слушатель готовит индивидуальный план профессионального развития и направляет организаторам курса творческий отчет.

**Раздел 10. Список основной и дополнительной литературы.**

Основная литература:

1. Закон РК «Об образовании».

2. Закон РК «О статусе педагога».

3. Постановление Правительства Республики Казахстан «Об утверждении национального проекта «Качественное образование «Образованная нация» от 12 октября 2021 года № 726.

4. Трудовой кодекс РК.

5. Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан «Об утверждении Правил и условий проведения аттестации педагогов, занимающих должности в организациях образования, реализующих общеобразовательные учебные программы дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего образования, образовательные программы технического и профессионального, послесреднего, дополнительного образования и специальные учебные программы, и иных гражданских служащих в области образования и науки» от 27 января 2016 года № 83.

6. Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан «Об утверждении Типовых квалификационных характеристик должностей педагогов» от 13 июля 2009 года № 338.

7.Психолого-педагогическое сопровождение детей с особыми образовательными потребностями в общеобразовательной школе. Одобрен и рекомендован научно-методическим советом Национального научно-практического центра коррекционной педагогики (10.10.2019 г., протокол №21).Рекомендовано к применению Департаментом дошкольного и среднего образования Министерства образования и науки Республики Казахстан (письмо№767 6/11 - 3/843 от 31.07.2019 г.). Ерсарина А. К.

8. Методические рекомендации по проведению процедур аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений – Нижний Новгород: 2014г./<https://dereksiz.org/metodicheskie-rekomendacii-po-provedeniyu-procedur-attestacii.html>.

9. Как подготовить и провести современный урок? Как оценить? Рекомендации педагогам.<https://pedportal.net/po-tipu-materiala/k-attestacii/kak-podgotovit-i-provesti-sovremennyy-urok-kak-ocenit-rekomendacii-pedagogam-283349>.

10. Стратегический план развития Республики Казахстан до 2025 года (Указ Президента Республики Казахстан от 15.02.2018 г. № 636).

11. Открытое досье по инклюзивному образованию. ЮНЕСКО, 2003

12. «Равенство и инклюзивный подход в образовании. Руководство по подготовке, пересмотру и оценке планирования в секторе образования» (совместный продукт Инициативы Организации Объединенных Наций в области образования и других международных организаций – 2010г.

13. Саламанская декларация «О принципах политики и практической деятельности в сфере образования лиц с особыми потребностями» 1995 г.

Дополнительная литература:

1. Методические рекомендации по критериальному оцениванию для учителей начальной школы – АОО «Назарбаев Интеллектуальные школы». – Астана, 2016 г.

2. Программа курсов «Эффективное обучение». Руководство для учителя – АОО «Назарбаев Интеллектуальные школы»– Астана, 2016 г.

3. Программа курсов «Лидерство учителя в школе». Руководство для учителя. АОО «Назарбаев Интеллектуальные школы»– Астана, 2016 г.

4. Проведение аттестации педагогических кадров в условиях обновления содержания образования. Методическое пособие. – Астана: НАО имени Ибрая Алтынсарина, 2015 г.

5. Обзор политики по улучшению эффективности использования ресурсов в школах.–Томск: Ежегодник «Образование», 2015 г.

**Приложение 1**

 **Учебно-тематический план курса очного (офлайн) обучения**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тематика занятий** | **Семинар** | **Тренинг** | **Практическая****работа** | **Защита проекта/****Итоговое занятие** | **Всего** |
| **1.** | **Трудовые правоотношения в организациях образования.** | **6** | **0** | **0** | **0** | **6** |
| 1.1. | Трудовые правоотношения в организациях образования.  | 2 |  |  |  | 2 |
| 1.2. | Система оплаты труда в организациях образования. | 2 |  |  |  | 2 |
| 1.3. | Статус педагога Казахстана.  | 2 |  |  |  | 2 |
| **2.** | **Психолого-педагогический модуль.** | **0** | **0** | **8** | **0** | **8** |
| 2.1. | Определение особых образовательных потребностей. Группа детей с особыми образовательными потребностями. |  |  | 2 |  | 2 |
| 2.2. | Характер особых образовательных потребностей. |  |  | 2 |  | 2 |
| 2.3. | Оценка детей с особыми образовательными потребностями. |  |  | 2 |  | 2 |
| 2.4. | Специальная психология. |  |  | 2 |  | 2 |
| **3.** | **Содержательный модуль.** | **8** | **4** | **18** | **10** | **40** |
| 3.1. | Документальная номенклатура логопеда и дефектолога. | 2 |  |  | 2 | 4 |
| 3.2. | Организация поддержки детей, нуждающихся в особом дошкольном и школьном образовании. | 4 |  |  |  | 4 |
| 3.3. | Индивидуальная коррекционная программа. |  |  | 4 |  | 4 |
| 3.4. | Перспективный план. |  | 2 | 2 | 4 | 8 |
| 3.5. | Компетентность применения информационно-коммуникационных технологий в учебном процессе. |  |  | 4 | 4 | 8 |
| 3.6. | Планирование, контроль и анализ урока. |  | 2 | 2 |  | 4 |
| 3.7. | Развитие исследовательской деятельности педагога. |  |  | 4 |  | 4 |
| 3.8. | Требования к написанию авторской программы. | 2 |  | 2 |  | 4 |
| **4.** | **Технологический модуль.** | **0** | **0** | **12** | **6** | **18** |
| 4.1. | Swot-анализ, планирование и проведение квестов, онлайн-марафонов. |  |  | 6 |  | 6 |
| 4.2. | Мир новых технологий и инновационных идей. |  |  | 4 |  | 4 |
| 4.3. | Итоговое тестирование. |  |  | 2 |  | 2 |
| 4.4. | Защита проекта. |  |  |  | 6 | 6 |
| **Всего:** | **14** | **4** | **38** | **16** | **72** |

Примечание: 1 академический час – 45 минут.

**Приложение 2**

**Учебно-тематический план курса дистанционного (онлайн) обучения**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тематика занятий** | **Семинар** | **Тренинг** | **Практическая****работа** | **Защита проекта/****Итоговое занятие** | **Всего** |
| **1.** | **Трудовые правоотношения в организациях образования.** | **3** | **0** | **0** | **0** | **3** |
| 1.1. | Трудовые правоотношения в организациях образования.  | 1 |  |  |  | 1 |
| 1.2. | Система оплаты труда в организациях образования. | 1 |  |  |  | 1 |
| 1.3. | Статус педагога Казахстана.  | 1 |  |  |  | 1 |
| **2.** | **Психолого-педагогический модуль.** | **0** | **0** | **4** | **0** | **4** |
| 2.1. | Определение особых образовательных потребностей. Группа детей с особыми образовательными потребностями. |  |  | 1 |  | 1 |
| 2.2. | Характер особых образовательных потребностей. |  |  | 1 |  | 1 |
| 2.3. | Оценка детей с особыми образовательными потребностями |  |  | 1 |  | 1 |
| 2.4. | Специальная психология. |  |  | 2 |  | 2 |
| **3.** | **Содержательный модуль** | **4** | **2** | **9** | **5** | **20** |
| 3.1. | Документальная номенклатура логопеда и дефектолога. | 1 |  |  | 1 | 2 |
| 3.2. | Организация поддержки детей, нуждающихся в особом дошкольном и школьном образовании. | 2 |  |  |  | 2 |
| 3.3. | Индивидуальная коррекционная программа. |  |  | 2 |  | 2 |
| 3.4. | Перспективный план. |  | 1 | 1 | 2 | 4 |
| 3.5. | Компетентность применения информационно-коммуникационных технологий в учебном процессе. |  |  | 2 | 2 | 4 |
| 3.6. | Планирование, контроль и анализ урока. |  | 1 | 1 |  | 2 |
| 3.7. | Развитие исследовательской деятельности педагога. |  |  | 2 |  | 2 |
| 3.8. | Требования к написанию авторской программы. | 1 |  | 1 |  | 2 |
| **4.** | **Технологический модуль.** | **0** | **0** | **6** | **3** | **9** |
| 4.1. | Swot-анализ, планирование и проведение квестов, онлайн-марафонов. |  |  | 3 |  | 3 |
| 4.2. | Мир новых технологий и инновационных идей. |  |  | 2 |  | 2 |
| 4.3. | Итоговое тестирование. |  |  | 1 |  | 1 |
| 4.4. | Защита проекта. |  |  |  | 3 | 3 |
| **Всего:** | **7** | **2** | **19** | **8** | **36** |

Примечание: 1 академический час – 45 минут.